

Handlingsplan for psykisk helsearbeid

Randaberg videregående skole 2020/2021



Privat huskeregel

*Du skal ikke klistre fine øyeblikk
opp på veggen i tankene
og forgylle dem med lengselen din.*

*Du skal kjøre spettet
hardt innunder arrete hverdager
og vippe dem opp.*

En etter en.

*Det er derfor
livet har deg på mannsapslista.*

Kolbein Falkeid

Innholdsfortegnelse

Forord	3
Innledning ved rektor Trond Hoel	4
Årshjul med ulike nivå - Forslag til tiltak og aktiviteter.....	5
UNIVERSELT nivå	6
SELEKTERT nivå.....	9
INDIKERT nivå	9
Kontaktlærers ansvar og oppgaver	11
Sosialpedagogisk team på Randaberg vgs (S-team).....	13
Skolehelsetjenesten	14
Karriereveiledning som livsmestring på Randaberg vgs.	15
Kjentmann	16
Årshjul elevrådet Randaberg vgs 2020-2021	17
§ 9 A-8.Elevdeltaking i arbeidet med skolemiljøet	17
Årshjul HMS Randaberg vgs. Skoleåret 2020 - 2021.....	19
Randaberg vgs overordnede hms-mål (jfr. Rfk)	19
AMU medlemmer:.....	21
SMU medlemmer:	21
Verneombud på skolen:	21
Nettsteder for ungdom	22
Randaberg vgs. sin prosedyre ved rusmistanke.....	23
Vedlegg:.....	25
Rogaland fylkeskommune sin prosedyre ved rusmistanke.....	25

Forord

Regjeringens strategiplan for god psykisk helse «Mestre hele livet» 2017–2022 har som overordnet mål at flere skal oppleve god psykisk helse og trivsel. Opplæringsutvalget har fulgt dette opp i forbindelse med Null-visjonen hvor arbeidet med elevenes psykiske helse er en sentral del av spor 3 i denne tiltakspakken. Et av sporene i visjonen er «Tiltak for å styrke elevers og lærlingers psykiske helse og heve kompetansen i sektoren».

Skolene skal utarbeide en lokal handlingsplan. Planen er beskrevet i form av et årshjul og skal evalueres årlig.

Hovedmålsetningene for planen er:

- Å sikre lærere og elever økt kunnskap om psykisk helse
- Å øke læreres kompetanse om hjelpeapparatet og hvordan hjelpeapparatet kan bistå med tilrettelegging for den enkelte elev
- Å konkretisere ansvarsfordeling, framdrift og evaluering av tiltakene ut i fra skolens behov og ressurser.
- Å etablere et tverrfaglig samarbeid med aktuelle samarbeidspartnere

Handlingsplanen er forankret i Opplæringsloven

§ 9a-2. om *Det fysiske miljøet*

«Skolane skal planleggjast, byggjast, tilretteleggjast og drivast slik at det blir teke omsyn til tryggleiken, helsa, trivselen og læringa til elevane».

§ 9a-3 om *Det psykososiale miljøet*

«Skolen skal aktivt og systematisk arbeide for å fremje eit godt psykososialt miljø, der den enkelte eleven kan oppleve tryggleik og sosialt tilhør»

Oppfølgingsansvarlig Heidi Mjaaland

Innledning ved rektor Trond Hoel

Å trives på skolen er en av de viktigste forutsetningene for å lære. Et godt psykososialt miljø på skole fremmer trivsel. De aller fleste elever sier at de trives godt på skolen.

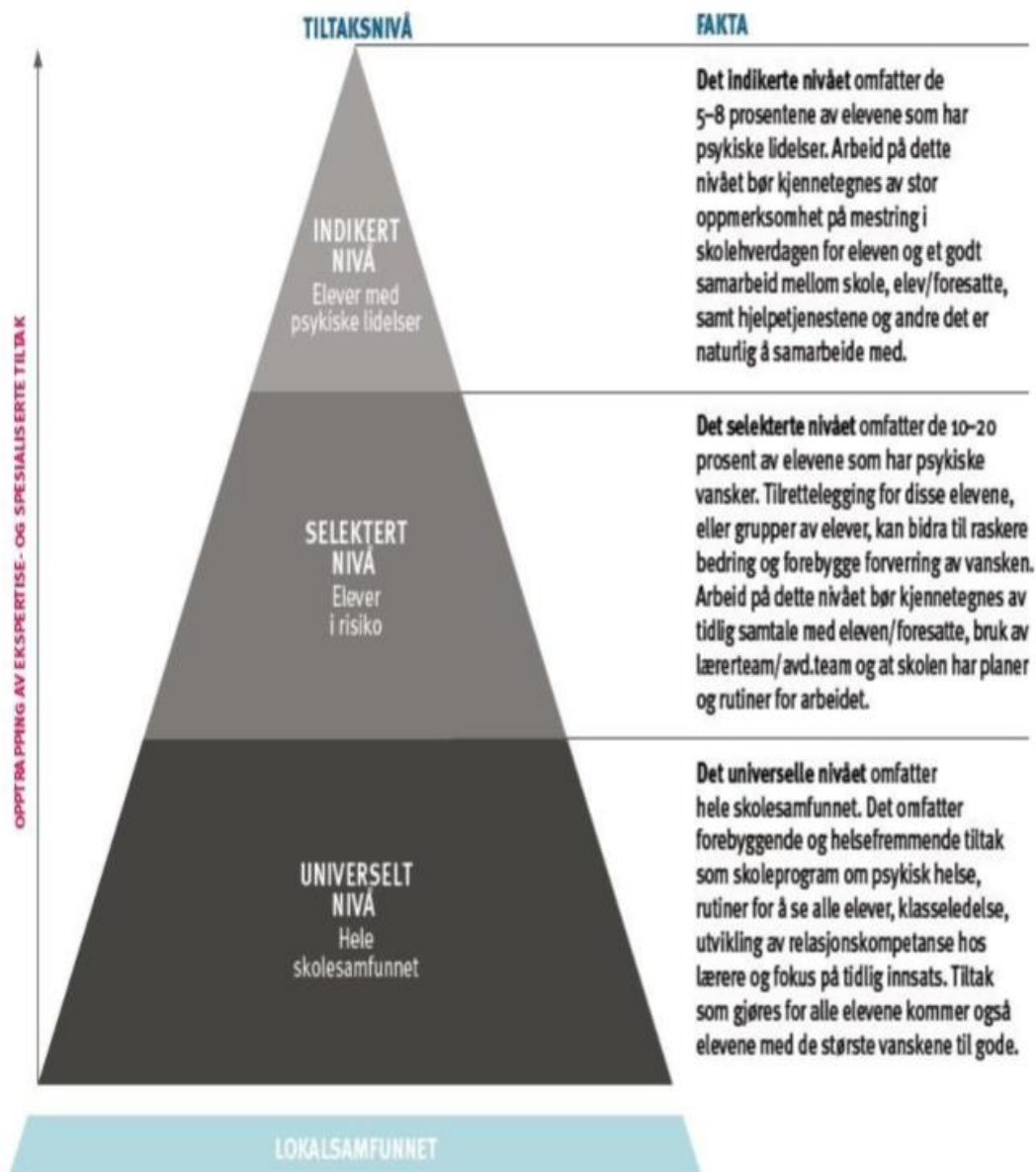
Faktorer som er sentrale for å styrke barn og unges psykiske helse sammenfaller (ifølge UDIR) med fem grunnleggende forhold som gir et godt læringsmiljø:

1. Lærerens evne til å lede klassen og undervisningsforløp
2. Positive relasjoner mellom elev og lærer
3. Positive relasjoner og kultur for læring blant elevene
4. Godt samarbeid mellom skole og hjem
5. God ledelse, organisasjon og kultur for læring på skolen.

Randaberg videregående skole arbeider ut fra visjonen «Et valg for fremtiden». Vi jobber kontinuerlig og målrettet med forebyggende arbeid innenfor området psykisk helse. Selv om vi i de seinere år har hatt færre skolesluttere og bedre gjennomstrømming, er det viktig å holde fokus på «Mening, Mangfold, Mestring, Muligheter» for på denne måten å forbedre elevenes psykiske helse, trivsel og skolehverdag.

Årshjul med ulike nivå - Forslag til tiltak og aktiviteter

Planen er bygget opp over tre nivåer: Universelt nivå, som beskriver det generelle. Det selekterte nivået, som omtaler risikogrupper og det indikerte nivået, som omhandler tiltak på individnivå for enkeltelever. Deretter følger eksisterende og planlagte tiltak på de tre nivåene for resten av skoleåret.



UNIVERSELT nivå

1. Å øke elevenes og lærernes kunnskaper om psykisk helse og hva som kan føre til psykiske vansker
2. Å få eleven bedre i stand til å ta vare på egen psykisk helse
3. Å forbedre elevenes og lærernes evne til å gjenkjenne signaler på psykiske vansker og lidelser
4. Å senke terskelen for å søke hjelp
5. Å gi elever og ansatte kjennskap til hjelpetjenestene på skolen og i kommunene, og at de vet hvordan de kan kontakte disse
6. Å fremme et godt psykososialt miljø, der den enkelte eleven kan oppleve trygghet og sosial tilhørighet
7. Å styrke foresatte i rollen som foreldre

Universelle årshjul:

1. Forebyggende tiltak rus og psykisk helsearbeid 2021/2022

Tiltak	Ansvarlig	Tidsrom
Informasjon om psykisk helse til skolens ansatte. Presentasjon av skolens støtteapparat og samarbeid med PPT. Mål: Alle ansatte øker sin kompetanse om hjelpeapparatet	Rådgivere, skolehelsetjenesten og PPT	Planleggingsdag før skolestart eller første fellesmøte
Presentasjon av rådgivertjeneste/skolehelsetjeneste til elevene. Mål: Elever får informasjon om skolens støtteapparat.	Rådgivere/helsesykepleier	August
Info til alle ansatte om skolens retningslinjer og prosedyrer ift rus	Rektor, kjentmenn, Frode Østberg	Planleggingsdag før skolestart
Kompetanseheving: Flerkulturell forståelse	PPT/transkulturellsenter/sos.ped.rådgivere/FlexID	Planleggingsdag før skolestart
Elevsamtale med alle elever. - Kartlegge ulike hjelpeapparat (avkryssing),	Kontaktlærer	August

<ul style="list-style-type: none"> - botid i Norge, - bosituasjon, - rus som tema, - samtykke, - tilrettelegging for opplæring 		
Faglig kartlegging og systematisk oppfølging av resultat	Faglærer/ressurssenter/ karriereveileder	August
Turer på Vg1 Mål: Relasjonsbasert klasseledelse Forberede engstelige elever	Kontaktlærer og karriereveileder	August
Foreldremøte. Informasjon om rus på foreldremøte ved skolestart.	Rektor/avdelingsleder/ kjentmenn/Frode Østberg	September
Informasjon til elever med fokus på skolens holdning til rus og hva skolen kan hjelpe med	Kjentmenn	September
VIP- program for Vg1 stud.spes. Et eget opplegg for vg1 yrkesfag	Sos.ped rådgivere/PPT	Oktober
Markere verdensdagen for psykisk helse	Oppfølgingsansvarlig, Sos.ped rådgivere, helsesykepleiere	Oktober
Besøk av mobbeombud i elevrådet	Elevrådskontakt	
Spørreundersøkelse og refleksjonsøvelser knyttet til rus på elevrådsmøte	Elevrådskontakt/ Kjentmenn/helsesykepleier	
Dialogmøter mellom vg3/russen, skolen og politi/SLT.	Avd.leder/rektor	Følger egen plan
Besøk av TIPS-Stand i storefri	Sos.ped.rådgivere	Desember
Elevsamtaler med fokus på trivsel og mestring. Kalle inn foresatte til elever under 18 år.	Kontaktlærer	Januar/februar
Foredrag for elevene av narkotikapolitiforeningen	Kjentmenn/ sos.ped.rådgivere/ uteseksjon/K46	Februar
Informasjon/opplysning om seksuell helse/grensesetting/rus	Helsesykepleiere/ Sos.ped.rådgivere/politi	Mars

2. Regelmessig forebyggende arbeid 2020/2021

Tiltak	Ansvarlig
Trekantmøter for å fange opp elever med utfordringer. Fokus på følgende indikatorer: <ul style="list-style-type: none"> • Fravær • Trivsel • Faglig og Sosial fungering/atferdsendring 	Avd.leder/sos.ped.rådgiver/ kontaktlærer
Basisgruppemøter for å sikre god kommunikasjon og samarbeid rundt eleven, med fokus på følgende indikatorer: <ul style="list-style-type: none"> • Faglig tilrettelegging • Fravær • Trivsel • Sosialfungering/atferdsendring 	Avd.leder/sos.ped.rådgiver/ Kontaktlærer/faglærere/ miljøpersonell
Makkerskap Mål: Elevene skal bli trygge i klassen gjennom å bli kjent med flere og ta ansvar for hverandre	Kontaktlærere
Månedlige besøk av K46 og uteseksjonen	K46/ Uteseksjon/ Sos.ped.rådgivere
Sosiale aktiviteter i storefri/turneringer. Åpen gymsal. Målsetting om et inkluderende og positivt skolemiljø.	Miljøpersonell
Synlige voksne i storefri for å skape et trygt skolemiljø hvor man forebygger negativ adferd som mobbing, vold og rasisme	Kjentmenn/miljøpersonell
Gratis havregrøt om morgenen	Kantina/Ledergruppen
Ukentlige sos.ped møter med PPT, OT og karriereveiledere	Avd.leder oppfølgingsansvarlig
Samarbeid etter behov med eksterne instanser som PPT, BUP, barneverntjenesten, psykiatrisk divisjon, Mobbeombud, K-46, uteseksjonen, politi/SLT	Rektor/avd.leder/kontaktlærer/ Sos.ped.rådgivere

*Andre tiltak iverksettes ved behov, f.eks. synlig politi i perioder

*Evalueres årlig ved skoleslutt

SELEKTERT nivå

1. At skolen fanger opp elever i risiko for å utvikle psykiske vansker - lidelser
2. At skolen arbeider systematisk for at elever i risikozonen fullfører og består videregående skole.
3. At skolen styrker sin kompetanse rundt minoritetsspråklige elevers mulighet til å gjennomføre og bestå videregående opplæring.

Mål	Tiltak	Ansvar for gjennomføring
Fange opp elever med problemer tidlig	God plan for gjennomføring av trekantmøter og basisgruppemøter. Viktig å komme i gang tidlig.	Kontaktlærer, avdelingsleder, rådgivere, miljøterapeuter
Bedre klassemiljøet i klasser med problemer	Aktiv bruk av makkergrupper. Kollegaveiledning, formell og uformell.	Kontaktlærer, avdelingsleder, eksterne krefter, miljøterapeuter,
Utvide samarbeidet om eleven	Tidlig kontakt med hjem. Invitere til møter med fokus på fremtid. Målet er å finne gode løsninger for eleven.	Kontaktlærer, avdelingsleder, sos.ped.rådgiver
Styrke eleven faglig, tilrettelegge opplæringen	Ressurssenter Konkrete tidspunkt i timeplan for ekstra opplæring og støtteundervisning i matte, norsk og engelsk	Ressurssenter, faglærer tilmelder, oppfølgingsansvarlig
Systematisk språkopplæring for minoritetsspråklige elever	Tidlig kartlegging av språk. Innhente bostedsattest. Innvilge kort botidslæreplan i norsk. Få opplæring etter denne.	Kontaktlærer, faglærer i norsk, ressurscenter, oppfølgingsansvarlig
Utvide samarbeidet om elevens psykiske helse	Rådgiversamarbeid med PPT, helsesykepleier, OT og karriereveileder	Oppfølgingsansvarlig, Rådgivere, PPT, OT, helsesykepleier

INDIKERT nivå

1. At elever med psykiske vansker klarer å fullføre og bestå videregående opplæring
2. At skolen bidrar til at elever med behov for nødvendig psykisk helsehjelp får et tilpasset tilbud
3. At skolen, skolehelsetjenesten, Nav veiledere og eventuelle andre aktører sammen arbeider systematisk for å få elever med psykiske vansker til å fullføre og bestå videregående opplæring.

Mål	Tiltak	Ansvar for gjennomføring
Følge opp elever som vi vet har psykiske vansker	Elevsamtaler og evt. henvisning videre i hjelpeapparatet	Sos.ped rådgivere, kontaktlærere, skolehelsetjenesten og avdelingsledere
Sikre nødvendig støtte og samarbeid med eksterne instanser	Møtevirksomhet med eksternt og internt hjelpeapparatet samt foresatte.	Rådgivere, avdelingsledere skolehelsetjenesten og miljøkoordinator
Sikre god informasjon og samarbeid	Samtykke om samarbeid med eksternt hjelpeapparat	Kontaktlærer, avdelingsleder, rådgiver
Sikre samarbeid og oppfølging utover skolen	Delta på samarbeidsmøte med helsevesen, NAV, foresatte	Kontaktlærer, avdelingsleder, rådgiver
Øke mulighet for fullføring gjennom andre læringsarena	Samarbeide med UngInvest, Møllehagen, nettbasert opplæring	Kontaktlærer, avdelingsleder, rådgiver

Kontaktlærers ansvar og oppgaver

Kontaktlæreren har et primært ansvar for praktiske, administrative og sosialpedagogiske oppgaver knyttet til den enkelte elev, også delkurselever: Kontaktlæreren skal være elevens nærmeste læringsleder og primære kontaktperson. Kontaktlærer er samtalepartner og bindeledd videre i systemet slik at eleven får svar på sine henvendelser.

Kontaktlærerfunksjonen skal gjennomføres i tråd med gjeldende lov, forskrift og skolens retningslinjer.

Sentrale arbeidsoppgaver vil være følgende:

Sosial og faglig læring

- Tilrettelegge for et godt lærings- og klassemiljø ved skolestart, og gjennom skoleåret
- Kontaktlærersamtaler ved oppstart av skoleåret og kartlegging av individuelle behov
- Ha jevnlig dialog med eleven, og gjennomføre formelle elevsamtaler minst en gang i halvåret og sikre at eleven får fremovermeldinger og underveisvurdering.
- Kontinuerlig vurdering i samråd med faglærere og ressurscenter for å sikre elevens utbytte av undervisningen.
- Ha oversikt over alle elevens karakterer i alle fag.
- Kontrollere og følge opp elevens fravær. Ta tidlig kontakt med elev, foresatt og skolens rådgivertjeneste
- Sørge for utsending av varselbrev når det er fare for nedsatt karakter i orden eller atferd.
- Sørge for nødvendig dokumentasjon og holde orden i informasjon om klassen.
- Følge opp elever med spesielle behov og påse at individuelle opplæringsplaner (IOP) blir utarbeidet av faglærere.
- Gi praktisk informasjon til elevene (se sjekklister)
- Følge opp elevdemokratiet i elevgruppen, påse at tillitselev deltar på elevrådsmøter.
- Ved behov, bistå elevene med ulike elevsøknader i samarbeid med faglærer, foresatte, rådgiver og avdelingsleder.

Møter

- Legge til rette for godt samarbeid og god informasjonsutveksling mellom klassens faglærere.
- Innkalle, forberede og lede basisgruppemøter i samarbeid med avdelingsleder, og føre referat fra møtene. Basismøtene skal ha fokus på elevoppfølging, læringsarbeid, fravær og fysisk og psykisk læringsmiljø.

- Sørge for at viktig elevinformasjon tilflyter faglærere, avdelingsleder, eventuelt rådgivere, PPT eller helsesøster.
- Delta på trekantmøter sammen med avdelingsleder og sosialpedagogisk rådgiver. Fokus på faglige og sosiale utfordringer – meldes videre til støtteapparat.
- Legge frem forslag til halvårsvurdering og standpunkt i orden og atferd til faglærere og avdelingsleder
- Delta i ulike interne og eksterne møter rundt elevoppfølging

Skole-Hjem

- Ta tidlig kontakt knyttet til fravær, sosiale og faglig utfordringer
- Ta initiativ til å følge opp samarbeidet med foreldrene når eleven er under 18 år og avklare samtykke med elever over 18 år
- Gjennomføre foreldremøter og foreldresamtaler i første halvdel av skoleåret jamfør Opplæringsloven §20-4

Sjekkliste for kontaktlærere ligger på Intranettet. Kontaktlærer har til enhver tid ansvar for å være oppdatert på den som ligger ute, da denne skal følges.

Sosialpedagogisk team på Randaberg vgs (S-team)

Det sosial pedagogiske teamet ved Randaberg vgs består av skolens sosialrådgivere, skolens elevoppfølgingsansvarlig (Heidi Mjaaland), representant fra PPT, OT-rådgiver. Teamet kvalitetssikrer at utfordringer med enkeltelever blir drøftet og fulgt opp. Videre formidles utfordringer inn i ledergruppen ved behov.

Henvisninger til PPT blir drøftet med representanter fra PPT og det iverksettes tiltak.

S-teamet har fastsatte ukentlige møter. I 2019-20 er tidspunktet lagt til torsdager.

Vi har utarbeidet en egen mal, som benyttes som arbeidsdokument. Den krypteres med passord for å sikre anonymitet.

Faste punkt på møtene er:

8.30 - 9.00: Skolenivå: Samarbeid med Oppfølgingstjenesten

9.00 - 10.00: Elevnivå: Samarbeid med PPT. Tema: Målsetting for elev og for rådgiversamarbeidet. Oppfølging videre. Delegering av ansvar.

10.00 - 10.30: Samarbeid med karriereveiledere

Årshjulet for sos.ped. rådgiverne sees i sammenheng med de universelle årshjulene

Skolehelsetjenesten

Skolehelsetjenesten består av 2 helsesykepleiere og lege. Helsesykepleierne er tilstede på skolen hver dag, 3-7 timer per dag. Vi har en «åpen dør» når vi er her, noe som betyr at elevene kan komme og snakke med oss når de har et behov for det. Legen har kontor i Randaberg sentrum og helsesykepleierne kan henvise elever dit ved behov.

Årshjul:

- August: Presentasjonsrunder med sosialrådgiver og karriereveileder.
- September: Presentasjonsrunder med sosialrådgiver og karriereveileder.
- VIP for stud.spes. vg. 1 med PPT-psykolog og sosialrådgiver.
- Undervisning i tilrettelagte klasser om pubertetsutvikling/identitet, seksualitet og grenser.
- Desember Vaksinerings av vg1 mot hjernehinnebetennelse?
- Februar/mars: Opplegg for russen i.f.t. seksuell helse/grenser/rus. Dette skjer i samarbeid med politikontakten i Randaberg.

Gjennom hele skoleåret er vi daglig tilgjengelige for elevene på skolen. Vi har også undervisning for elever på tilrettelagt avdeling om kropp, utvikling, venner/kjærester, seksualitet og grenser. Undervisningen kan være i gutte-/jente-grupper eller individuelt.

Vi er til stede på opplegg/foredrag for elevene i regi av skolen som omhandler helse.

4 ganger årlig deltar vi på nettverksmøter for helsestasjon for ungdom og videregående skoler i Sør-Rogaland.

Vi har tverrfaglig samarbeid mellom helsestasjonen og barnevernet i kommunen og sosialrådgiverne og miljøarbeider på skolen i.f.t. rusproblematikk/-miljø, ca. 4 ganger per år.

Karriereveiledning som livsmestring på Randaberg vgs.

På Randaberg vgs. er det to rådgivere som jobber innenfor karriereveiledning. Hovedfokuset er å hjelpe elevene med å ta selvstendige, bevisste og meningsfulle valg når det gjelder utdanning, opplæring og arbeid og til å håndtere egen karriere. Dette gjøres i tett samarbeid med sos-rådgiverne på skolen, karriereveiledere deltar på de ukentlige sos.ped.møtene. Karriereveiledning tilbys til elevene i form av veiledning individuelt og i klasser.

Siden skoleåret 2018-2019 har Randaberg vært med i RIR-prosjektet. Målet er at karriereveiledning skal implementeres som hele skolens ansvar, og bidra til at elevene utvikler karrierekompetanser. Hovedfokusområde skoleåret 2020-2021 er å knytte karriereaktiviteter opp mot læreplanmål i enkelte fag og det tverrfaglige tema livsmestring.

Vi har utarbeidet et hefte som samler karrierelæringsaktiviteter som lett kan anvendes inn i forskjellige fag på stud.spes. Aktivitetene tar utgangspunkt i modellen Karrierelæring i kontekst som er utarbeidet av Nasjonalt kvalitetsrammeverk for karriereveiledning (2019).

Andre tilbud:

- Bli kjent turer i oppstarten av skoleåret
- Møte med rollemodeller ang. utveksling på vg2 (tidligere elever)
- Møte med rollemodeller ang. høyere utdanning (tidligere elever)
- Deltakelse på Ta Utdanning
- Universitetsturneen
- Besøk av Universiteter og Høgskoler til skoler
- Møte med rollemodeller fra yrkesfag (tidligere elever)
- Bedriftsbesøk

Kjentmann

Randaberg vgs har også 3 ansatte som har roller som “kjentmenn” knyttet til rus. De har fulgt opplæringen gitt i samarbeid med RFK og Korus.

Kjentmann er en beredskapsordning mot rusproblemer, til bruk i skolen.

Målet med Kjentmann er å oppdage og identifisere rusmiddelbruk hos elevene tidlig, og gi skolen/lærere konstruktive handlingsalternativer overfor elever som ruser seg.

Rutiner for Kjentmann:

- Være synlig i skolemiljøet. Være til stede i storefri blant elevene, inne og ute.
- Jobbe med rusproblematikk på skolen, aktivt og forebyggende (årshjul rusteam).
- Tilby elever og foresatte hjelp og støtte knyttet til rusutfordringer.
- Kjentmann skal være faglig oppdatert på rusproblematikk og ha kjennskap til ulike lokale hjelpeinstanser.
- Tidlig kunne identifisere rusbruk blant elever.
- Gjennomføre bekymringssamtaler med elev i samarbeid med avdelingsleder/kontaktlærer.
- Oppfølging etter bekymringssamtale: individuell kontrakt, faste samtaler og samarbeid med lokale instanser.
- Regelmessige samarbeidsmøter med lokale instanser og skolens rusteam.

Årshjul elevrådet Randaberg vgs 2020-2021

§ 9 A-8. Elevdeltaking i arbeidet med skolemiljøet

Elevane skal få ta del i planlegginga og gjennomføringa av arbeidet for eit trygt og godt skolemiljø. Elevrådet kan oppnemne representantar til å vareta elevane sine interesser overfor skolen og styresmaktene i skolemiljø saker. Dersom det finst eit arbeidsmiljøutval eller liknande organ ved skolen, kan elevane møte med opp til to representantar når utvalet behandlar saker som gjeld skolemiljøet. Representantane skal bli kalla inn til møta med talerett og rett til å få meininga si protokollert. Dei skal ikkje vere til stades når utvalet behandlar saker som inneheld opplysningar som er omfatta av lovfesta teieplikt. Representantane skal få den informasjonen dei treng, men ikkje opplysningar som er omfatta av lovfesta teieplikt. I den mon det trengst, har dei rett til opplæring for å skjømte oppgåvene og fritak frå undervisninga

August	Valg av tillitsvalgt/vara
September	Valg av tillitsvalgt/vara. Elevrådsmøte m/info fra rektor. Valg av elevrådsstyret. Sende inn EO-søknad. HMS- kurs opplæring av elev i verneombud, onsdag 12.09 i store auditoriet. Skolering av elevrådet/mobbeombudet. Case, teambuilding. Arbeid med fokus på SOS-barnebyer. Kick- off innsamlingsaksjon til SOS-barnebyer. SOS- barnebyer innsamlingsaksjon torsdag 26.09.
Oktober	Turnering i gymsalen. SMU- møte tirsdag 15.10 kl. 1400-1500. Elevrådsmøte m/info fra rektor.
November	1.November- frist til å søke EO-fondet. Elevrådsmøte m/info fra rektor.
Desember	SMU- møte tirsdag 15.12 kl. 1400-1500. Elevrådsmøte m/info fra rektor. Juleavslutning med elevrådet.
Januar	Turnering.

	<p>Elevrådsmøte m/info fra rektor.</p> <p>Turnering i gymsalen.</p>
Februar	<p>Turnering fortsetter.</p> <p>SMU-møte torsdag 18.02 kl. 1400-1500.</p> <p>Elevrådsmøte m/info fra rektor.</p>
Mars	<p>Elevrådsmøte m/info fra rektor.</p> <p>Elevrådet arrangerer aktiviteter for skolens elever.</p>
April	<p>SMU møte tirsdag 20.04 kl 1400-1500.</p> <p>Elevrådsmøte m/info fra rektor.</p>
Mai	<p>Elevrådsmøte m/info fra rektor.</p>
Juni	<p>Avslutning for elevrådet m/ valg av to representanter til videre i elevrådet.</p>

Årshjul HMS Randaberg vgs. Skoleåret 2020 - 2021

Randaberg vgs overordnede hms-mål (jfr. Rfk)

- Fremme god arbeidshelse og et godt arbeidsmiljø for elever og ansatte.
- Legge forholdene til rette for et fysisk, psykisk og sosialt arbeidsmiljø som fremmer god helse.
- Gjennomføre tiltak slik at systematisk arbeid med HMS-arbeid har en standard i overensstemmelse med krav i lov og forskrifter.
- Følge opp nye krav som vil komme fortløpende fra rofkk

Måned:	Dag/dato/sted	AKTIVITET	Deltakere	Ansvar
August:	Oppstart aug. 2020	Beredskapsplan redigeres. Ny mal HLR + hjertestarter. QM+	Alle ansatte	HMS ansvarlig Avdelingsleder Hovedverneombud. Alle ansatte signerer utført HLR + beredskapsplan.
			Verneombud velges i klassene	Kontaktlærerne
				Rektor/HMS systemansvarlig
September	Onsdag 9 Kl. 8.10-9.40 Lille auditoriet	Opplæring av elev verneombud	Elev verneombud	HMS ansvarlig + Hovedverneombud
	Skolen har normalt ½ årlig Brannøvelse da som en del av NB	En øvelse som er kommunisert ut En som er avtalt men ikke kommunisert ut	Alle skolens elever og ansatte (avdeling TO skal være orientert i forkant)	Driftsleder Arne Andreassen + Brannvernleder
		Oppdatering av elektronisk stoffkartotek EcoOnline	Alle har tilgang til Stoffkartoteket EcoOnline	Avdelingsleder + avdelingenes verneombud + superbruker
Oktober:	Tirsdag 20 Kl. 13.00- 14.00 Administrasjon	AMU Fastsette mål for HMS arbeidet på skolen	Medlemmer av AMU	Rektor Invitere Rune Thorsen i forhold til beredskapsplan?
	Tirsdag 20 Kl. 14.00-15.00 Administrasjon	SMU	Medlemmer av SMU	Rektor

	Informasjon om sted og tidspunkt kommer	Obligatorisk grunnopplæring for nye verneombud og medlemmer av AMU	Nye verneombud i samsvar med planer fra rogfk	
November:	Tirsdag 17 Kl.14.00-15.00 Administrasjonen	Verneombudsmøte Gjennomføre risikokartlegginger Egenkontroll- Informasjonssikkerhet	Verneombudene på alle avdelingene (ansatte) Hovedverneombud Avd. ledere + IKT ansvarlig	Rektor Avdelingslederne og verneombud. Rektor
Desember:	Tirsdag 15 Kl.13.00-14.00 Adm.	AMU- Stamina blir invitert.	Medlemmer av AMU	Rektor Invitere Stamina
	Tirsdag 15 Kl.14.00-15.00 Adm.	SMU	Medlemmer av SMU	Rektor
Januar 2020:		Gjennomføre vernerunder	Verneombud i samarbeid med avdelingsleder	Avdelingslederne og Hovedverneombud
Februar:	Tirsdag 16 Kl. 13.00-14.00 Adm.	AMU	Medlemmer av AMU	Rektor
	Tirsdag 18 Kl.14.00-15.00 Adm.	SMU	Medlemmer av SMU	Rektor
		Førstehjelpskoffert sjekkes feb./mars. Slokkere, brannslanger og skap årlig i feb./mars	Firesafe årlig kontroll av slukkeutstyr. Brann sikkerhetsservice Årlig kontroll medisinskrin	HMS Driftsleder Arne Andreassen
Mars:	Tirsdag 16 Kl. 14.00-15.00	Verneombudsmøte Aktivitetsplan skoleåret 2019 – 2020	Avdelingens verneombud	Rektor
April	Tirsdag 20 Kl.13.00-14.00	AMU, Stamina inviteres	Medlemmer av AMU	Rektor

	Adm.			Anne Grete Hoelgaard fra Stamina blir innvitert
	Tirsdag 20 Kl. 14.00-15.00 Adm.	SMU	Medlemmer av SMU	Rektor
Mai:		Rapport over AMUs aktivitet oversendes Fylket		HMS ansvarlig Hovedverneombud
	Tirsdag 4 mai	Status aksjonsliste Verneombuds-runder	Verneombud i alle avdelinger	
Juni:				

AMU medlemmer:

- **Rektor:** Trond Hoel
- **Hovedverneombud:** Atle Kristensen
- **HMS-ansvarlig:** Marit Steinsland
- **Ansattes representanter:** Stig Ellingsen

SMU medlemmer:

- **Rektor:** Trond Hoel
- **Hovedverneombud:** Atle Kristensen
- **HMS-ansvarlig:** Marit Steinsland
- **Elevrådskontakt:** Gunn Helen Jøsang
- **Elevenes representanter:** Lotte Mjelde Knutsen – elevrådsleder 3MEA, Melisa Elshani – nestleder 2STC, Ilva Jensen – sekretær 3MEA, Charlotte Warhaug - styremedlem 3STC, Saga Junger – styremedlem 1TPC

Verneombud på skolen:

- **Hovedverneombud:** Atle Kristensen
- **Renhold:** Monica Pedersen
- **TO avdeling:** Trine Sundt
- **Elektro:** Tor Inge Sakseid
- **TIP:**
- **Fengselet:** Jack Tenold
- **Realfag:** Georg Harestad,
- **HO/MK:** Dag Øverland
- **Gymnastikk:** Ove Tengesdal
- **Stud. spes:** Stig Ellingsen
- **Elevenes verneombud:** Atle Kristiansen

Nettsteder for ungdom

- www.psykiskhelse.no – nyheter og temasider fra Rådet for psykisk helse, artikler fra bladet *Psykisk helse*.
- www.vipweb.no – veiledning og informasjon om psykiske problemer og lidelser som ungdom kan slite med.

- www.venn1.no – psykisk helse i skolen, ulike opplæringsprogram som tilbys skolene gratis.
- www.barneombudet.no – informasjon og veiledning om lover og rettigheter for barn og unge under 18 år.
- www.ung.no – offentlig informasjon for unge, med pekere til flere nettsteder for unge med forskjellige problemer.
- www.morild.no – Barn og unge som lever med psykiske problemer i familien er like forskjellige som alle andre barn og unge. På morild kan du lese om andre i sammen situasjon, få informasjon og stille spørsmål og få svar.
- www.iks.no – Interessegruppa for Kvinner med Spiseforstyrrelser.
- www.angstringen.no – nettverk av selvhjelpsgrupper for mennesker som ønsker å jobbe med sitt angstproblem sammen med andre.
- www.nanorge.no – Anonyme Narkomane, NA-telefonen: 90 52 93 59
- www.sirius.no – Statens institutt for rusmiddelforskning.
- <http://psykopp.no> – bestilling av informasjonshefter og bøker om psykisk helse.
- www.adhdnorge.no – informasjon og nettsider for personer med ADHD.

- Helsedirektoratet: Rådet om selvhjelp
- Positive Mental Wellbeing (engelsk side) – forteller mer om det britiske prosjektet.
- TIPS 51515950
- Velgåleve.no
- Kirkens SOS 22400040
- Voksne for barn 8100 03 940
- Mobbeombudet i Rogaland 51516836/90951674
- K-46 51913890

Randaberg vgs. sin prosedyre ved rusmistanke

Randaberg vgs har utledet sin prosedyre fra Rogaland fylkekommune sitt systemdokument knyttet til rusmistanke.

Ved mistanke om eller bekymring knytta til elevers rusvaner:

- 1) Ved bekymring knytta til adferdsendring over tid og evt. mistanke om rus skal elevens kontaktlærer kontaktes, og temaet tas opp med eleven. Kontaktlærer tar opp saken med sin nærmeste leder og rådgiver. De bestemmer hvordan samtalen skal gjennomføres. Referat skal skrives, referent informerer rektor.
- 2) Foresatte informeres når eleven er under 18 år, eller har signert samtykke til fortsatt foreldresamarbeid etter fylte 18 år.
- 3) Kontaktlærer følger opp.
- 4) Skolen har et gjensidig samarbeid med politiet. De kan bidra både med råd og veiledning samt mer konkrete tiltak dersom det avdekkes ulovligheter.

Ved mistanke om ruset tilstand på skolen:

- 1) Ved berettiget mistanke om ruset tilstand på skolen skal eleven bortvises fra skolen. Eleven skal forlate skolens område og bli sendt hjem. Avgjørelsen må tas av rektor (Jmf. Fylkets egne retningslinjer, opplæringsloven § 3-7).
- 2) Foresatte skal kontaktes og informeres umiddelbart hvis eleven er under 18 år. Er eleven over 18 år, kan ruskonsulenten i elevens kommune kontaktes (i overenstemmelse med opplæringsloven § 15-4 – opplysningsplikt til sosialtjenesten).
- 3) Skolen innkaller til møte innen tre dager. De som deltar på møtet kan være; eleven, foresatte, avdelingsleder/rektor kontaktlærer og rådgiver, samt evt andre som naturlig hører med.
- 4) Mål for møtet: Informere om hendelsesforløp og iverksette nødvendige tiltak.
- 5) Eleven bør få vite at hun/han er velkommen tilbake til skolen så snart hun/han er rusfri.
- 6) Andre mistanker gjøres kjent skriftlig for rektor. Rektor overbringer informasjon til politiet, evt. andre instanser.

Salg og distribusjon av rusmidler skal alltid politianmeldes. Ved mistanke om salg varsles politiet.

Skolen kan:

- Videreformidle kontakt med ruskonsulent i elevens kommune og eller barnevern.
- Etablere kontakt med lokalt lensmannskontor for ruskontrakt og eller gjennomføring av frivillig urinprøve.

Skolens utgangspunkt må være:

- Vi er i stand til å aksjonere på mistanke.
- Vi bør ikke opptre som «påtalemyndighet», men som bekymrede voksne.
- Er man utrygg på situasjonen, bør man få med seg støttespillere (ledelsen, rådgivere, andre)

Informasjon

- Det må være kjent for elevene på forhånd hva som skjer ved mistanke og når en elev varsler.
- Dette tas spesielt når kontaktlærer gjennomgår skolens reglement tidlig i skoleåret; Prosedyre ved mistanke om rus og rusproblemer.

Ved varsling fra medelev bør denne eleven få ros for at han/hun tok affære. Det er å bry seg om.

Funn av rusmidler:

Leveres til rektor. Rektor gir videre til politikontakt for analyse.

Vedlegg:

Rogaland fylkeskommune sin prosedyre ved rusmistanke
Systemdokument for videregående opplæring